

**ЧРЕЗ**  
**Г-ЖА ЦВЕТА КАРАЯНЧЕВА**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА 44-ТО НАРОДНО**  
**СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**ДО**  
**Д-Р ХАСАН АДЕМОВ**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА ПО ТРУДА,**  
**СОЦИАЛНАТА И ДЕМОГРАФСКА**  
**ПОЛИТИКА ПРИ 44-ТО НАРОДНО СЪБРАНИЕ**  
**НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

На основание чл.37 ал.1 от Кодекса за социално осигуряване и Решение на Народното събрание от 09 юли 2020 г. за процедурни правила за условията и реда за предлагане на кандидати за подуправител на Националния осигурителен институт, представяне и публично оповестяване на документите и изслушване на кандидатите в Комисията по труда, социалната и демографската политика, както и процедурата за избор от Народното събрание, предлагаме за

**подуправител на Националния осигурителен институт кандидатурата на ВЕСЕЛА НИКОЛОВА КАРАИВАНОВА – НАЧЕВА.**

Весела Караиванова – Начева е завършила висше икономическо образование в Университета за национално и световно стопанство, специалност „Счетоводна отчетност“. Професионалният си път започва през 1989 г. като икономист. В периода от 1992 г. до 2004 г. последователно заема различни длъжности в данъчната администрация. В това си качество възлага ревизии, планира работата на екипа, подпомага други органи по приходите и осъществява предварителен контрол в хода на данъчното производство.

Като народен представител в 39-то Народно събрание защитава интересите на избирателите от 17 МИР – Пловдив – област, участва в работата на Парламентарната комисия по бюджет и финанси, Парламентарната комисия по земеделие и гори и Временната парламентарна анкетна комисия за проверка на междуправителствените споразумения за кредити, предоставяни от други държави.

Избрана е за подуправител на Националния осигурителен институт през 2005 г. и преизбрана през 2009 г. и 2016 г. с Решения на Народното събрание. От м. април 2011 г. до м. юни 2016 г. г-жа Караиванова съвместява функциите на директор на фонд „Гарантирани вземания на работници и служители“, наред с изпълнението на основните си задължения като подуправител на НОИ, където през годините подпомага управителите в организацията и ръководството на дейността на института. Компонентен лидер е по проект „Провеждане на оптимизация в държавните

институции“; член на Управителния съвет на „Държавен фонд за гарантиране на устойчивост на държавната пенсионна система“; член на Консултативния съвет на НАП, член на Националния съвет за закрила на детето.

Като подуправител на Националния осигурителен институт госпожа Караиванова е била отговорна за създаването на нови структури. В дейността си в НОИ насочва усилия към последователност на процесите, отговорност и ефективност за постигане за устойчиви във времето резултати, основани на прозрачност и законност. По време на работата си въвежда добри практики и модели, както и процедури за разглеждане на сигнали и жалби и подпомага оптимизацията на дейността на института чрез намаляване на административния товар. Утвърждава се като професионалист, който познава структурата и способства за усъвършенстване на междуинституционалните взаимоотношения, търси консенсусни подходи за промяна. Поддържа добра и бърза комуникация с народното правителство, неправителствените организации на работодатели и синдикати и пенсионерски организации, като представлява и Общественият съвет на пенсионерските организации по въпросите на социалното осигуряване в България.

Всичко изложено до момента ни дава основание да предложим госпожа Весела Караиванова – Начева за длъжността подуправител на НОИ. Същата притежава високи професионални и нравствени качества, като консолидира и обществено признание, поради което считаме, че отговаря на изискванията за избор по реда на Вътрешните правила.

#### Приложения :

1. Писмено съгласие на кандидата
2. Декларация №1, №2 и №3
3. Подробна автобиография
4. Копие на диплома за завършено висше образование

#### ВНОСИТЕЛИ:

Даниела Доризеова  
Искрен Величков  
Валери Симеонов  
Менда Спенова  
Борис Ячев  
Красимир Цунтов  
Крумелин Кнежева  
Красимир Ганева  
Емил Тончев

## АВТОБИОГРАФИЯ



### Лична информация

Име **ВЕСЕЛА НИКОЛОВА КАРАИВАНОВА - НАЧЕВА**  
Адрес  
Телефон  
Факс  
E-mail  
Националност **Българска**  
Дата на раждане  
Семейно положение **ОМЪЖЕНА, С ЕДНО ДЕТЕ**

### Трудов стаж

• Дати **05/2005 г. – до момента**  
• Име и адрес на работодателя **Национален осигурителен институт**  
• Заемана длъжност **Подуправител**

**Решение на Народното събрание за преизбиране от 29.07.2016 г./ обн. ДВ, бр.60 от 02.08.2016 г.**

### • Основни дейности и отговорности

Подпомага управителя в организацията и ръководството на дейността на НОИ; участва в заседанията на Съвета на управителя; изпълнява функции, възложени му от управителя във връзка с изпълнението на бюджета на ДОО; осъществява контрол по спазване на осигурителното законодателство във връзка с възложените му дейности; администрира държавната политика по ДОО, разработена от МТСП.

**Компонентен лидер за НОИ по проект „Провеждане на оптимизация в държавните институции“ от 2012 г.** Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на ОПАК, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд.

Изпълняващ длъжността **„директор на фонд „ГВРС“** от 04/2011 г. до 06/2016 г. с решение на Надзорния съвет на фонда.

Осъществява оперативното ръководство и се разпорежда със средствата на фонда; внася за утвърждаване в НС на фонда проекта на бюджета, отчета за неговото изпълнение и инвестиционната политика, съобразена с изискванията на чл.29 от КСО.

**Член на УС на „Държавния фонд за гарантиране устойчивост на държавната пенсионно система“** - решение на Министерски съвет

№416/17.06.2010 г. до момента.

**Член на работна група** за изпълнение на ангажиментите на национално ниво по „Програма за действие на Европейската комисия за намаляване на ненужния административен товар от съществуващото законово устройство“ – решение на МС №468/10.07.2007 г. до момента.

**Член на работна група** по изготвяне на проект на “Национална здравна стратегия 2007 г. – 2013 г.” Заповед №Р-68/21.08.2007 г. на министър-председателя на РБ.

**Член на Консултативния съвет на НАП** от 2006 г. до момента.

**Член на Националния съвет за закрила на детето** от 2006 г. до момента.

- Дати
- Име и адрес на работодателя
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

05/2004 г. – 04/2005 г.

**Народно събрание на Република България**

**Народен представител в 39-то Народно събрание от парламентарната група на НДСВ**

Представява и защитава интересите на избирателите от 17 МИР-Пловдивска област. Участва в работата на комисиите и подготвя предложения по различни законопроекти в сферата на своята компетентност. Организира приемни в района си и разглежда поставени въпроси от избирателите.

Член на Парламентарната комисия по бюджет и финанси, член на Парламентарната комисия по земеделие и гори, член на Временната парламентарна анкетна комисия за проверка на междуправителствените споразумения за кредити, предоставяни от други държави.

- Дати
- Име и адрес на работодателя
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

2000 г. – 2004 г.

**Главна данъчна дирекция гр.София, Данъчна служба „Лозенец“**

**Ръководител „Ревизии“, главен данъчен инспектор**

Възлага ревизии и планира работата на екипа, издава указания за прилагане на данъчното законодателство, подпомага други органи по приходите при извършване на ревизиите, осъществява предварителен контрол в хода на данъчното законодателство, прилага и организира процедурите по предварително обезпечение и събиране на задълженията, възникнали по време на ревизията. Подготвя становища при обжалване в хода на производството до останалите дирекции. Предава ревизионните актове за осчетоводяване и препраща преписките по компетентност.

- Дати
- Име и адрес на работодателя

1993 г. – 2000 г.

**Териториална данъчна дирекция гр.Пловдив, Специализирана данъчна служба ДДС**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заемана длъжност</li> <li style="margin-left: 40px;">• Дати</li> <li>• Име и адрес на работодателя</li> <li>• Заемана длъжност</li> </ul>	<p><b>Методолог „Косвени данъци“, главен данъчен инспектор</b></p> <p>1992 г. – 1993 г.</p> <p><b>Териториална данъчна дирекция гр.Пловдив, Данъчна служба гр.Карлово</b></p> <p><b>Методолог „Приходи от юридически лица“, данъчен инспектор</b></p>
<p><b>ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="margin-left: 40px;">• Дати</li> <li>• Име и вид на обучаващата или образователната организация</li> <li style="margin-left: 40px;">• Наименование на придобитата квалификация</li> <li>• Ниво по националната класификация</li> </ul>	<p>1983 г.– 1988 г.</p> <p><b>УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО</b></p> <p><b>Икономист, специалност „Счетоводство и контрол“</b></p> <p><b>Магистър</b></p>
<p>МАЙЧИН ЕЗИК</p>	<p><b>Български</b></p>
<p>Други езици</p>	<p><b>Немски</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Четене</li> <li>• Писане</li> <li>• Разговор</li> </ul>	<p>ДОБРО ДОБРО ДОБРО</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Четене</li> <li>• Писане</li> <li>• Разговор</li> </ul>	<p><b>Руски</b> ДОБРО ДОБРО ДОБРО</p>
<p>ДОПЪЛНИТЕЛНИ КВАЛИФИКАЦИИ</p>	<p>СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ПО ФИНАНСОВО И ДАНЪЧНО ПРАВО. СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ПО ПРИЛАГАНЕ НА МЕЖДУНАРОДНИ СЧЕТОВОДНИ СТАНДАРТИ. СЕРТИФИКАТ ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО РЪКОВОДСТВО ЗА РАБОТА СЪС СИСТЕМА ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО В ДЪРЖАВНИ ИНСТИТУЦИИ.</p>
<p>ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ</p>	<p>MS OFFICE – WORD, EXSEL, POWERPOINT; СЧЕТОВОДНИ ПРОГРАМИ; INTERNET</p>
<p>СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС</p>	<p>Да</p>

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаната **Весела Николова Караиванова-Начева**

, л. к. № \_\_\_\_\_ , изд. От \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

съм съгласна да бъда предложена за длъжността подуправител на Националния осигурителен институт и личните ми данни да бъдат обработвани във връзка с произвеждане на избора.

Декларатор: .....  
*Весела Караиванова-Начева*

Приложение № 2 към Решението

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаната **Весела Николова Караиванова-Начева**

С ЕГН \_\_\_\_\_ , л. к. \_\_\_\_\_ , изд. От \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм съгласна да ми бъде извършена предварителна проверка за установяване на принадлежност към органите по чл. 1 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

Декларатор:  
*Весела Караиванова-Начева*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаната **Весела Николова Караиванова-Начева**  
с ЕГН \_\_\_\_\_, л.к. № \_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

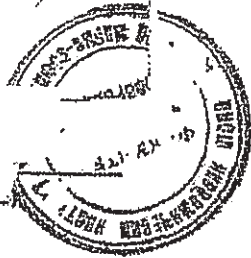
**Не съм лице:**

- лишено от правото да заема ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност;
- което участва в управителни или контролни органи на други осигурителни фондове;
- което е било член на управителни органи на юридически лица, прекратени поради несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- което е съпруг или съпруга или се намира във фактическо съжителство или се намира в родство по права или по сребрена линия или по сватовство до четвърта степен с членове на надзорния съвет и управителя.

Известно ми е, че за деклариращи неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Декларатор: .....  
*Весела Караиванова - Начева*

2-132



(подп.)

77|86 13,600 компл, бр. БП 1-30 лв.

НАРОДНА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ДИПЛОМА  
ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СЕРИЯ

№

*Весела Николова*  
*Народникова*

роден на *2. (0) V*

окръг *София*

е постъпил през 19 *85* и завършил

през 19 *88* г. пълния курс на *Висшия*

*икономически институт*

*в София* (курс на обучение *кавалетно*)

по специалността *Счетоводство и*

*критериум* със среден успех от изпитите

през курса на следването *Добър 4.41*

и успех от Държавния изпит *М. добър 5.0*

С решения на Държавната изпитна

комисия от *Февр. 19 89* г. му (и) се при-

знава квалификация

*и п. о. ред м. и с. т.*

*с. е. м. д. в. о. д. и. т. е. п.*

ДЕКА

Гр. *София* *19 89* г.

Регистрационен

*Взрн с оригинала!*